



แบบฟอร์ม ก.

แบบเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

1) ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท เสริมสร้าง

พาวเวอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถือหุ้นจำนวน.....หุ้น ที่อยู่ เลขที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....อีเมล (หากมี).....

2) ข้าพเจ้าขอเสนอวาระการประชุมเพื่อพิจารณาในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี.....

เรื่อง.....

วัตถุประสงค์  เพื่อพิจารณา  เพื่อทราบ โดยมีเหตุผลและรายละเอียด คือ.....

และได้แนบเอกสารสนับสนุนที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา(อาทิ ข้อเท็จจริง และ/หรือ เหตุผล เป็นต้น) และเอกสาร  
สนับสนุนเพิ่มเติมอื่นๆ(หากมี)ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในทุกหน้าแล้ว จำนวนรวม.....หน้า

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้น หลักฐานการถือหุ้น และเอกสารประกอบทั้งหมดถูกต้องทุกประการ และยินยอมให้  
บริษัทเปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงลายมือชื่อ.....ผู้ถือหุ้น

(.....)

วันที่.....

**หมายเหตุ**

1.ผู้ถือหุ้นต้องแนบหลักฐานการถือหุ้น อาทิหนังสือรับรองการถือหุ้นจากบริษัทหลักทรัพย์และหนังสือรับรองอื่นๆจากตลาด  
หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นได้จดทะเบียนเชิงการพาณิชย์ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองของบริษัทและสำเนาบัตร  
ประชาชนหรือหนังสือเดินทางของกรรมการผู้มีอำนาจซึ่งได้ลงนามในแบบฟอร์มนี้พร้อมกับลงนามรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสาร  
ดังกล่าวด้วย



2. ผู้ถือหุ้นสามารถส่งข้อเสนออย่างไม่เป็นทางการล่วงหน้าได้ที่อีเมลของเจ้าหน้าที่ติดต่อที่ [info@sermsang.co.th](mailto:info@sermsang.co.th) ก่อนที่จะส่งต้นฉบับมาที่บริษัท
3. ผู้ถือหุ้นต้องนำส่งต้นฉบับของแบบฟอร์มนี้มาที่บริษัทก่อนวันที่ 31 มกราคมของปี เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะมีเวลาพิจารณาตามหลักเกณฑ์และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นร่วมกันเสนอวาระการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายแรกต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม ก. ให้สมบูรณ์และลงนามเพื่อเป็นหลักฐาน ผู้ถือหุ้นคนอื่นๆต้องกรอกข้อความในส่วน 1) และ 2) ของแบบฟอร์ม ก. ให้สมบูรณ์แล้วลงลายมือชื่อเพื่อเป็นหลักฐานต่างหาก จากนั้นรวบรวมแบบฟอร์ม ก. แต่ละฟอร์ม หลักฐานการถือหุ้น และเอกสารสนับสนุน(หากมี) เข้าด้วยกันเป็นหนึ่งชุดเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
5. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหนึ่งรายหรือมากกว่านั้นเสนอวาระการประชุมมากกว่าหนึ่งวาระผู้ถือหุ้นต้องกรอกข้อมูลใน แบบฟอร์ม ก. แยกกัน (แบบฟอร์ม ก. หนึ่งฟอร์มต่อวาระการประชุมหนึ่ง)
6. ในกรณีที่ตำแหน่งชื่อหรือนามสกุลของผู้ถือหุ้นมีการเปลี่ยนแปลงต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวพร้อมกับลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
7. บริษัทฯ อาจตัดสินใจการเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้นหากพบว่าข้อมูลที่ผู้ถือหุ้นให้มาไม่สมบูรณ์หรือไม่ถูกต้อง หรือไม่ สามารถติดต่อกับผู้ถือหุ้นรายนั้นได้

ส่ง:

บริษัท เสริมสร้าง พาวเวอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

นักลงทุนสัมพันธ์

325/14 ถนนหลานหลวง แขวงสีแยกมหานาค

เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300